



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

Milano, 20 luglio 2018
Prot. 3523/14

OGGETTO: Disciplinare gara per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende mediante distributori automatici delle tre sedi dell'IPSEOA "A. Vespucci" Via Valvassori Peroni 8 , 20133 Milano
Codice identificativo gara (CIG) ZD12458104

1) **Oggetto della gara e durata della concessione**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture". La gara deve selezionare il concessionario del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende da effettuarsi mediante distributori all'interno delle sedi dell'IPSEOA "A. Vespucci" - 20133 Milano

Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti: studenti, docenti, personale ATA, visitatori e ospiti. Al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari si segnala che il servizio è destinato ad un'utenza potenziale di: 1400 studenti, 150 docenti, 50 personale ATA oltre ai genitori, ai visitatori autorizzati, a eventuali partecipanti a corsi organizzati dall'Istituto per anno. Il numero dei distributori automatici di cui si vuole dotare L'IPSEOA è pari a 18 e la loro tipologia è la seguente:

Via Valvassori 8- Milano . (circa 700 alunni + 100 unità di personale)
n.2 distributori per caffè e bevande calde,(uno nell'area ristoro e uno più piccolo in sala professori)
n.3 distributori per acqua e bevande fresche (piano terra e piano primo)
n.3 distributori per merende e snack vari (piano terra e primo piano)

Via Crescenzago 110 (circa 500 alunni + 60 unità di personale)
n.2 distributori per caffè e bevande calde,(uno nell'area ristoro e uno più piccolo in sala professori)
n.1 distributori per acqua e bevande fresche (area ristoro secondo piano)
n.1 distributori per merende e snack vari (area ristoro secondo piano)

Via Rimembranze di Lambrate: (circa 200 alunni + 40 unità di personale)
n.1 distributori per caffè e bevande calde (piano terra)
n.1 distributori per acqua e bevande fresche (piano terra)
n.2 distributori per merende e snack vari (piano terra)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

Oltre ai tre distributori per merende e snack l'Istituto intende installare anche un altro distributore in due delle tre sedi (via Valvassori Peroni 8 e Via Crescenzago 110), per snack, merende e frutta monoporzione.

La concessione decorrerà dal giorno di sottoscrizione del contratto e avrà durata triennale. Il numero e la tipologia dei distributori automatici potrà essere modificato su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

2) Pagamento dell'indennità d'uso a favore di CMM

L'indennità è dovuta a titolo di corrispettivo per l'uso degli spazi scolastici necessari per l'espletamento dei servizi di ristoro per ogni anno scolastico (1 settembre – 31 agosto) ed è determinata da Città Metropolitana di Milano (di seguito CMM), indipendentemente dai periodi di sospensione dell'attività didattica o di chiusura della scuola, nel seguente modo:

- A. per il servizio di mensa è commisurata al numero dei pasti erogati. L'IVA è applicata solo nel caso della presenza di arredi di proprietà di CMM;
- B. per i bar è determinata sulla base della popolazione complessiva della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo ed ausiliario ecc). L'IVA è applicata solo nel caso della presenza di arredi di proprietà di CMM;
- C. per i distributori automatici di alimenti e bevande è determinata in base al numero degli stessi;
- D. per la vendita mediante negozio mobile è determinata sulla base della popolazione complessiva della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo ed ausiliare).

I dati necessari per il calcolo dell'indennità d'uso dovuta dal gestore saranno estrapolati dalle schede di "censimento servizio ristoro" compilate annualmente da CMM.

Non da diritto ad alcun risarcimento la revoca della concessione in uso dovuta ad inadempienze:

- la costituzione di un deposito cauzionale a favore dell'Istituto scolastico, a garanzia degli adempimenti contrattuali, comprensivi dell'eventuale mancato pagamento dell'indennità richiesta da CMM;
- l'acquisizione dei titoli abilitativi rilasciati dalle competenti autorità (ASL, VVF, Comune, ecc.) per l'esecuzione dei lavori e la realizzazione di tutte le opere necessarie affinché il punto di ristoro sia conforme alle prescrizioni previste nel "Regolamento di Igiene" vigente ed il titolo per l'esercizio dell'attività;
- la conformità degli allacciamenti degli impianti (gas, luce, acqua) e dei nuovi quadri elettrici alla norme vigenti sulla sicurezza;
- la fornitura e l'installazione delle attrezzature fisse e mobili;
- il collaudo delle opere realizzate, come da progetto presentato in sede di gara; CMM potrà richiedere il risarcimento del danno, la rimozione delle opere contestate, e il ripristino dei luoghi a carico del gestore, se non conformi alle normative di Legge;
- tutte le incombenze e le responsabilità relative ai lavori autorizzati, ai sensi del d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'esecuzione delle opere secondo le norme e regolamenti vigenti;
- l'obbligo di farsi carico degli oneri di smaltimento relativo a proprie attrezzature ed arredi;
- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, che comprendono le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione di parti edili, impiantistiche, delle finiture e degli arredi fissi e mobili e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici;
- tutte le prescrizioni dell'ASL a seguito di sopralluoghi ispettivi;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

- la stipula di polizza assicurativa per riparazione di danneggiamenti causati da tentativi di furto riconducibili alla presenza di punti ristoro;
- tutte le opere costruite sul bene e relative pertinenze (ad esclusione degli arredi e delle attrezzature) sono immediatamente acquisite al patrimonio di CMM, ai sensi dell'articolo 934 del codice civile, senza che competa al concessionario alcuna indennità o compenso previsti dall'articolo 936 del codice civile, fatto salvo diverso accordo con CMM.

3) **Presentazione dell'offerta**

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire, in busta chiusa riportante l'indicazione di "**GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI**", a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, con le modalità specificate al successivo paragrafo 4, indirizzata a: IPSEOA "A. VESPUCCI – via Valvassori Peroni 8, 20133 Milano , o consegnata a mano presso l'Ufficio di segreteria , Ufficio protocollo, in via Valvassori Peroni 8 20133 Milano.

Il termine perentorio per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 agosto 2018.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

Non saranno ammesse le domande di soggetti che hanno situazioni di irregolarità con CMM con riferimento all'utilizzo dei locali e al pagamento dell'indennità.

4) **Presentazione delle buste contenenti l'offerta.**

Il Plico esterno dovrà riportare esclusivamente l'indirizzo del IPSEOA "A. Vespucci, via Valvassori Peroni 8 Milano e la dicitura "**GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI**".

Il plico esterno dovrà contenere:

- a) Una busta anonima con la dicitura "Busta A – Documentazione amministrativa" .
La "Busta A – Documentazione amministrativa" dovrà contenere gli allegati 1 (domanda di partecipazione) e 2 (dichiarazioni) compilati in tutte le parti necessarie.
- b) Una busta anonima recante la dicitura "Busta B – Offerta tecnica" che dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'allegato 3 alla documentazione di gara.
- c) Una busta anonima recante la dicitura "Busta C – Offerta economica". La busta dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando l'allegato 4 alla documentazione di gara.

5) **Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione**

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica. Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi. La commissione, costituita ai sensi dell'articolo 77 D.lgs. n. 50/2016, avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100, ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio. L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

6) Valutazione dell'offerta economica (Busta C e Busta D)

PREZZO PRODOTTI EROGATI - PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI SU 100

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta. La possibilità di utilizzare chiavette prepagate è valutata all'interno dell'offerta tecnica e consente di differenziare i prezzi dei prodotti. A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta.

Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a) Caldo: caffè espresso, espresso lungo, caffè macchiato, caffè al ginseng, cappuccino, caffè decaffeinato, caffè macchiato decaffeinato, caffè macchiato al ginseng, the al limone, cioccolata, solo bicchiere **max punti 15**

Il punteggio massimo sarà attribuito rispettivamente alla ditta e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $0,30+0,32+0,35/3=0,32$).

- b) Bevande Fredde: acqua (naturale e frizzante) **max punti 15**

[il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40].

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $0,30+0,32+0,35/3=0,32$).

- c) Bevande fredde: aranciata, the alla pesca o al limone, brick succo di frutta da 200 ml **max punti 15**

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico". Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $0,30+0,32+0,35/3=0,32$).

- d) Frutta, verdura e snack monoporzione (dolci e salati) : patatine, taralli, crackers, snack cioccolato tipo twix o mars; brioche confezionate, fette di torta confezionate (ad es. crostata); confezioni monodose di biscotti o prodotti salati (ad es. schiacciatine salate o biscotti tipo Ringo o Oreo) **max punti 15**

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico"

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $0,30+0,32+0,35/3=0,32$).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

Alle offerte, sarà assegnato, per ciascuna categoria, un punteggio in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $X = P_b * P_{max}/P_o$

Dove: X = punteggio assegnato

P_b = Prezzo medio più basso offerto nella categoria di prodotti in valutazione

P_o = Prezzo offerto (prezzo medio della categoria di prodotti in valutazione)

P_{max} = punteggio massimo per ciascuna categoria

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia. L'offerente è vincolato ad inserire nei distributori tutti i prodotti per i quali ha scelto di presentare l'offerta economica.

7) Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)

PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI SU 100

La Commissione attribuirà i punti per l'offerta tecnica fino ad un massimo di 40 su 100 utilizzando i 11 elementi di valutazione elencati di seguito:

1. snack "senza glutine" (dovranno essere presenti nel prontuario dell'Associazione Italiana Celiachia (A.I.C), (offerto al prezzo massimo di €. 3,00) – punti 5;
2. prodotti freschi quali yogurt e frutta (offerti al prezzo massimo di €. 1,50) – punti 5;
3. prodotti provenienti da commercio equo-solidale (offerti al prezzo massimo di €. 1,50) – punti 4;
4. prodotti senza conservanti – punti 4 ;
5. utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde - punti 4;
6. utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile - punti 4;
7. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1 gennaio 2013 - punti 1;
8. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1 gennaio 2015 (cumulabile al precedente, ad es., se le macchine sono successive al 2013 sono assegnati i punti previsti sia al punto 7 che al punto 8) - punti 2;
9. distributori dotati di segnalazione assenza di monete di resto punti 2,5;
10. distributori dotati di elenco dettagliato dei prodotti (prezzo, marca, tipo di ingredienti, tipo di confezionamento, etc.) - punti 4,5;
11. possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva -punti 4.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei predetti punteggi (offerta economica + offerta tecnica). Si precisa che: l'Istituto si riserva (i) il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, (iii) il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero (iv) di non stipulare il Contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;

gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni, fatto salvo il soccorso istruttorio nei casi previsti dall'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016; le offerte anormalmente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dall'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà della scuola e/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara; non verranno prese in considerazione offerte di Ditte appartenenti a dipendenti della scuola o loro parenti o affini. Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, la ditta, dovrà produrre alla scuola una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Nel caso di accoglimento della richiesta di aggiornamento dei prezzi, i prezzi indicati nel listino verranno aggiornati.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che si riunirà presso gli uffici della scuola, in data successiva al termine previsto per la presentazione delle offerte per procedere:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A", "B", "C" e "D",
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di cui si comunicherà ora, data e luogo) potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purchè dotato di idonea delega. La Commissione, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti contenuti nelle buste "A" – Documentazione Amministrativa, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse della scuola, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo fax, a regolarizzare i documenti e/o per fornire i chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83, D. Lgs. 50/2016. Al termine della verifica dei documenti delle buste A, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste "B – offerta tecnica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta tecnica. Al termine della verifica dei documenti delle buste "B", la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste "C – offerta economica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta economica.

8) Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti

I distributori automatici devono contenere tutte le bevande ed alimenti di seguito elencati e per i quali il concorrente ha presentato l'offerta, e dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici:

- caffè espresso, espresso lungo, caffè macchiato, caffè al ginseng, cappuccino, caffè decaffeinato, caffè macchiato decaffeinato, caffè macchiato al ginseng, the al limone, cioccolata, solo bicchiere
- Bevande fredde: Acqua bottigliette naturale e gasata, the freddo, aranciata Acqua
- PET capacità lt 0,5 Bibite in lattina - capacità cl.33 Bevande in tetrapak - capacità cl 20
- Frutta e verdura
- Prodotti da forno e snack in monoporzione (snack salati e merende dolci).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico". Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati; prodotti a base di ortofrutta fresca e trasformata che dovranno essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza). L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte della scuola, che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione. L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso. L'Istituto si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge. In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

9) Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione L'IPSEOA "A. Vespucci" è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari. La Ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà della scuola che di terzi. L'IPSEOA "A. Vespucci" non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente. L'IPSEOA "A. Vespucci" è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

10) Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'IPSEOA "A. Vespucci". Nel caso in cui fossero installati distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta prepagata, la Ditta concessionaria dovrà fornire un sistema di chiave magnetica a coloro che ne faranno richiesta (personale dipendente e studenti) ed occuparsi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

direttamente della relativa distribuzione e delle indicazioni utili per il rilascio del dispositivo. Se fosse previsto un deposito cauzionale per il rilascio della chiave magnetica, non dovrà essere superiore ad € 2,00. In sede di rilascio, la Ditta dovrà informare il richiedente delle modalità di restituzione della cauzione al termine della prestazione, ovvero in caso di restituzione da parte del consumatore. In ogni caso la cauzione dovrà essere restituita contestualmente alla consegna della chiave magnetica. La Ditta concessionaria si impegna ad installare contenitori porta rifiuti per la raccolta differenziata (almeno uno per tipologia di involucro) e a sostituirli qualora divenuti inadatti allo scopo. E' vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione. A seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Sindaco Metropolitan RG 248/2015 sarà a carico della ditta aggiudicataria l'indennità d'uso nella misura stabilita per ogni macchina distributrice di alimenti e bevande installate. L'indennità d'uso andrà versato a favore di Città Metropolitana di Milano, tramite bonifico bancario intestato a Città' Metropolitana di Milano - Intesa Sanpaolo Codice IBAN IT 86D0306901 7750 0000 0100 922 entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello dell'attivazione del contratto. Per gli anni successivi l'indennità sarà adeguata, a cura degli Uffici della Città Metropolitana di Milano e opportunamente comunicata ai gestori dalla stessa, precisando il termine entro cui deve essere effettuato il pagamento, sulla base del 100% della variazione ISTAT dei prezzi al consumo per operai ed impiegati calcolata per il periodo 01/09 al 31/08 di ogni anno. Il mancato versamento dell'indennità, decorsi i 120 giorni dai termini di cui sopra, comporta l'automatica risoluzione per inadempimento contrattuale. A tal fine, copia del bonifico bancario dovrà essere trasmessa alla scuola e agli Uffici della Città Metropolitana di Milano. Sono altresì a carico della ditta aggiudicataria tutte le prescrizioni previste dalla circolare della Città Metropolitana di Milano n. 5.5/2018/33 che si allega al presente disciplinare di gara.

11) **Obblighi del concessionario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari** Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

12) **Modifica ordine e quantitativi:** "L'IPSEOA" A. VESPUCCI". si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori entro il limite del 20% (con arrotondamento all'unità superiore). La ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: il canone da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura. Lo stesso dicasi nell'eventualità di sospensione della fornitura dei panini

13) **Autorizzazioni e permessi.** Restano a carico della ditta concessionaria tutti gli eventuali adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione dei servizi.

14) **Durata del contratto** Il contratto avrà decorrenza dalla sua sottoscrizione, e scadrà dopo tre anni e non è rinnovabile.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

15) Documenti Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. scheda tecnica delle apparecchiature installate;
2. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
3. dichiarazione d'impegno di copertura polizza assicurativa.

16) polizze assicurative Prima dell'installazione dei distributori automatici, la concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative con primarie compagnie e per un massimale non inferiore a € 800.000,00 a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni dell'USR e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita. Nel contratto saranno previsti, a carico della società aggiudicataria, i seguenti oneri e condizioni

- il pagamento dell'indennità d'uso a titolo corrispettivo per l'uso degli spazi scolastici necessari per l'espletamento dei servizi di ristoro a favore della Città Metropolitana di Milano;
- la costituzione di un fondo di garanzia, pari almeno alle indennità annuali dovute per la durata del contratto;
- l'acquisizione dei titoli abilitativi rilasciati dalle competenti autorità (ASL VVF, Comune ecc.) e tutte le opere necessarie al fine di realizzare il servizio di ristoro in conformità alle prescrizioni del "Regolamento di Igiene" vigente;
- l'acquisizione dei titoli abilitativi necessari, sia per l'esecuzione dei lavori che per la licenza di esercizio, compresi gli allacciamenti degli impianti (gas, acqua e luce) ed eventuali nuovi contatori e quadri per acqua gas e luce in conformità alle norme vigenti sulla sicurezza degli impianti, la fornitura e l'installazione delle attrezzature fisse e mobili;
- l'obbligo di farsi carico degli oneri di smaltimento relativo a proprie attrezzature ed arredi;
- tutte le prescrizioni dell'ASL a seguito di sopralluoghi ispettivi.

Inoltre dovrà essere previsto che tutte le opere costruite sul bene e relative pertinenze (ad esclusione degli arredi e delle attrezzature) siano immediatamente acquisite al patrimonio della Città Metropolitana di Milano, ai sensi dell'articolo 934 del codice civile, senza che competa al concessionario alcuna indennità o compenso previsti dall'articolo 936 del codice civile, fatto salvo diverso accordo con l'ufficio di Città Metropolitana competente.

17) Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

18) Informazioni

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – dott.ssa Antonella Pari – dirigente scolastico
(tel. 02 7610162- email MIRH010009@PEC.istruzione.it).



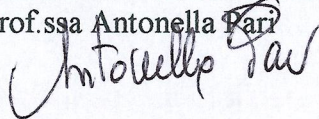
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci"
Via Valvassori Peroni 8- 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281
Sito web www.ipsarvespucci.it - e-mail: vespu.amm@tiscalinet.it - pec: mirh010009@pec.istruzione.it

19) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che: a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; b. i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al d. lgs 196/2003 e successive modificazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Pari



Allegato 1 alla lettera di invito –
Domanda di partecipazione (da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

All'IPSEOA "A. Vespucci"
via Valvassori Peroni 8
20133Milano

OGGETTO: Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. (Redigere, in alternativa fra loro, il punto 1 o il punto 2 o il punto 3, ed in ogni caso le dichiarazioni e la/e sottoscrizione/i.)

Domanda da rendere sottoscritta per imprese singole dal legale rappresentante;
nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti la domanda va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo;
nel caso di concorrente costituito o da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata anche la relativa procura in originale o copia autentica notarile.]

1. Partecipazione di impresa singola:

Il sottoscritto

..... nato il
.....a in
qualità di
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa
..... con sede
in..... (Prov. di) c.a.p.
..... Via/Piazza.....n.
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea):
..... telefono n.
fax n. E-mail:
..... PEC
.....
codice fiscale n.
..... partita IVA
n.

2. Partecipazione nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio non ancora costituito:

Il sottoscritto:

..... nato il
.....a in
qualità di

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa
con sede in..... (Prov. di)
c.a.p. Via/Piazza.....n.
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea):
telefono n. fax n.
E-mail:
PEC
codice fiscale n.
partita IVA n.
in qualità di CAPOGRUPPO; ed: - il sottoscritto:

..... nato
il..... a in
qualità di

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa
con sede in..... (Prov. di)
c.a.p. Via/Piazza.....n.
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea):
telefono n. fax n.
E-mail:
PEC:.....
codice fiscale n.
partita IVA n.

in qualità di MANDANTE; SI IMPEGNANO a costituirsi in raggruppamento temporaneo di
imprese o consorzio, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

3. Partecipazione nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio già costituito:

Il sottoscritto:

..... nato il
.....a in
qualità di

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa
..... con sede
in..... (Prov. di) c.a.p.

..... Via/Piazza.....n.
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea):
..... telefono n.

fax n. E-mail:
.....
PEC:.....

..... codice fiscale n.
.....
partita IVA n.

in qualità di CAPOGRUPPO del raggruppamento temporaneo di imprese / del consorzio
costituito da: [indicare per ciascuna impresa raggruppata o consorziata: denominazione, codice
fiscale, sede legale]

-
-
-

CHIEDE/ONO

di partecipare alla procedura di cui in oggetto.

DICHIARA/NO

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando – capitolato e di ogni allegato ai medesimi.
2. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
3. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di autorizzare espressamente tale trattamento;
4. che il recapito per le comunicazioni relative al presente appalto è il seguente:

..... con
sede in..... (Prov. di) c.a.p.
..... Via/Piazza.....n. telefono n.
.....fax n.....
e.mail.....

autorizzando la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni a detto numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

ALLEGA/NO - Copia/e fotostatica/he del/i proprio/i documento/i di identità, in corso di validità;

....., [luogo e data]

Il/i Dichiarante/i: [firma/e] –

allega congiuntamente alla presente nella busta n. 1: 1. dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 (allegato 2) debitamente compilato e sottoscritto, accompagnato da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore

Allegato 2 Modulo Dichiarazione

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

All'IPSEOA "A. Vespucci"

via Valvassori Peroni 8

Milano

OGGETTO: Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici

DICHIARAZIONI [Dichiarazioni da rendere sottoscritte da parte del legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate temporaneamente o consorziate occasionalmente o da raggrupparsi o consorziarsi, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori legali dei rappresentanti ed in tal caso va allegata anche la relativa procura in originale o copia autentica notarile.]

Il sottoscritto: nato il

a

in qualità di

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa con

sede in..... (Prov. di) c.a.p.

Via/Piazza.....n. stato (fra quelli appartenenti all'Unione

Europea): telefono n. fax n.

E-mail: PEC

codice fiscale n. partita IVA n.

in conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1) che le proprie generalità personali, qualifica e poteri, e le generalità relative al soggetto concorrente, sono quelle sopra indicate;

2) di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

3) che i nominativi dei soggetti indicati al comma 3, dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sono i seguenti

.....

.....

.....

.....

[indicare per ciascuno : cognome e nome; luogo e data di nascita , codice fiscale, carica e / o qualifica ricoperta, data della nomina e dell'eventuale cessazione. Avvertenza: - se trattasi di impresa individuale l a

presente dichiarazione deve contenere i nominativi del titolare e direttore tecnico; - se trattasi di società in nome collettivo deve contenere i nominativi di tutti i soci e del direttore tecnico; - se trattasi di società in accomandita semplice deve contenere i nominativi di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico; - se trattasi di altri tipi di società o consorzio deve contenere i nominativi degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico o socio unico .]

Per tutti i soggetti indicati:

4) di essere a piena e diretta conoscenza che, nei confronti dei soggetti elencati, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso; [se tali elementi non sono a piena e diretta conoscenza del dichiarante, deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva resa da ciascuno dei soggetti]

5) di essere a piena e diretta conoscenza che i soggetti elencati, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito dalla L. 203/1991, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso pubblico, risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria; (oppure) 5) di essere a piena e diretta conoscenza che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito dalla L. 203/1991, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso pubblico, non risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della L. 689/1981; (oppure) 5) di essere a piena e diretta conoscenza che i soggetti elencati non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito dalla L. 203/1991, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell' avviso pubblico; [se tali elementi non sono a piena e diretta conoscenza del dichiarante, deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva resa da ciascuno dei soggetti interessati]

6) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto 3) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, incluse le condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 2004/18/CE, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso; [se tali elementi non sono a piena e diretta conoscenza del dichiarante, deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva resa da ciascuno dei soggetti interessati] (oppure) 6) di essere a piena e diretta conoscenza che i soggetti di cui al precedente punto 3) hanno subito le seguenti condanne con sentenze passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso:

.....
.....

[dichiarare, per ciascuno dei soggetti (indicandone il nominativo), tutte le condanne risultanti dal casellario giudiziale, comprese quelle per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione, specificando sia i reati commessi, mediante riferimento agli articoli specifici del Codice Penale o di altre norme aventi natura penale , sia natura e quantum della irrogata , nonché eventuali provvedimenti di riabilitazione o estinzione oltre che eventuali abrogazioni/depenalizzazioni. Se tali elementi non sono a piena diretta conoscenza del dichiarante, deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva resa da ciascuno dei soggetti interessati]

7) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche indicate all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016; (oppure) 7) che i soggetti di cui all'art. 80, comma

3, del D.Lgs. 50/2016 cessati dalle cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara sono i seguenti:

.....
.....

[indicare per ciascuno : cognome e nome , luogo e data di nascita , codice fiscale , carica e / o qualifica ricoperta, data della nomina e della cessazione] e di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei medesimi non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, incluse le condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 2004/18/CE, avendo acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso; (oppure) 7) che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2001 cessati dalle cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara sono i seguenti:

.....
.....
.....

[indicare per ciascuno : cognome e nome , luogo e data di nascita , codice fiscale , carica e / o qualifica ricoperta, data della nomina e della cessazione] e di essere a piena e diretta conoscenza che i soggetti medesimi hanno subito le seguenti condanne con sentenze passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, avendo acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso:

.....
.....

..... [dichiarare, per ciascuno dei soggetti (indicandone il nominativo), tutte le condanne risultanti dal casellario giudiziale, comprese quelle per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione, specificando sia i reati commessi, mediante riferimento agli articoli specifici del Codice Penale o di altre norme aventi natura penale , sia natura e quantum della pena irrogata nonché eventuali provvedimenti di riabilitazione o estinzione oltre che eventuali abrogazioni/depenalizzazioni. Se tali elementi non sono a piena diretta conoscenza del dichiarante, deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva resa da ciascuno dei soggetti interessati] fermo restando che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la seguente documentazione allegata:.....

.....;

8) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

9) che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'AVCP;

10) il soggetto concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca né un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

11) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui il concorrente è stabilito;

12) che, nell'anno antecedente la data dell'avviso di gara relativo alla procedura in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'AVCP;

13) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui il concorrente è stabilito;

14) in quanto tenuto all'osservanza dell'art. 17 della Legge 68/1999, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; (oppure) 14) che l'impresa concorrente non è soggetta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della Legge 68/1999;

15) che nei confronti del concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del D.L. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006 n. 248, ed i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;

16) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico presso l'Osservatorio dell'AVCP;

17) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti né di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

18) di non trovarsi in situazione di controllo, come controllante o come controllato, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con nessuna altro concorrente partecipante alla gara; (oppure) 18) di essere in una situazione di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con il seguente altro concorrente partecipante alla gara

ma di aver formulato autonomamente l'offerta; [in tal caso, a pena di esclusione, deve essere presentata , separata busta contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta];

19) di non trovarsi in altra situazione di collegamento sostanziale né in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente partecipante alla gara, che comportino che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In particolare: - che la persona firmataria dell'offerta non condivide, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per conto di altro concorrente partecipante alla gara; - di non avere amministratori in comune con altri concorrenti partecipanti alla gara;

20) che il soggetto concorrente è iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di....., con il n°....., data di iscrizione....., per le seguenti attività, corrispondenti all'oggetto della concessione:

.....
.....

21) [solo se cooperativa] che, in quanto cooperativa, è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo economico, al n°, sezione di appartenenza: ai sensi del D.M. 23.06.2004;

22) che l'impresa concorrente è titolare delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e si trova in regola con i relativi versamenti: – Matricola n. Sede competente:
..... INAIL - Codice ditta n. Sede competente:
..... CCNL applicato avendo il seguente numero di dipendenti:

23) che la sede e l'indirizzo dell'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse è il seguente: Ufficio di.....
indirizzo:

24) che nel Casellario informatico delle imprese presso l'Osservatorio (art. 27 del D.P.R. 34/2000) non risultano annotazioni relative al concorrente; (oppure) 24) che nel Casellario informatico delle imprese presso l'Osservatorio (art. 27 del D.P.R. 34/2000) risultano le seguenti annotazioni:
..... [riportare, in elenco, data e testo di tutte le annotazioni presenti]

25) di avere svolto e/o di svolgere in concessione il servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati presso
l'Ente _____;

26) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

27) [solo se consorzio stabile, dichiarazione di partecipare alla gara per i seguenti consorziati: - impresa:; codice fiscale: sede:; - impresa:; codice fiscale: sede:; - impresa:; codice fiscale: sede:;]

28) [solo se consorzio]: di partecipare alla gara per le seguenti imprese consorziate esecutrici:

- impresa:; codice fiscale: sede:; - impresa:; codice fiscale: sede:; [Le ditte indicate quali esecutrici di servizi dal consorzio partecipante alla gara devono rendere le dichiarazioni del presente fac - simile, a pena esclusione, in conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D .P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci . Inoltre il legale rappresentante della/e stessa/e deve/ono dichiarare, con le stesse modalità, d'impegnarsi ad eseguire direttamente il servizio oggetto dell'appalto.]

29) [solo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario]: che le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa, nel rispetto di quanto previsto capitolato speciale di gara, sono le seguenti: -

Impresa:..... - Servizi presso le seguenti sedi:; -
Impresa:..... - Servizi presso le seguenti sedi:; -
Impresa:..... - Servizi presso le seguenti sedi:;-

[Indicare dettagliatamente, per ciascuna impresa, le sedi presso cui effettuerà i servizi, fra quelle indicate nell'allegato 1.]

30) [solo in caso di mandante di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario]: di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a(mandatario), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

ALLEGA - copia fotostatica del proprio documento di identità, in corso di validità;

[luogo e data] _____

Il Dichiarante: _____ [firma]

Allegato 3 Modulo Dichiarazione

(da inserire nella busta B – Offerta Tecnica)

All'IPSEOA "A. Vespucci"

Via Valvassori Peroni 8

Milano

OGGETTO: Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici OFFERTA TECNICA erogatori bevande e snack - CIG:

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante della Ditta _____, con sede a _____, prov. (___), C.F. _____, P.IVA _____, tel. _____, fax _____, sito web _____, e-mail _____,

Formula la seguente offerta tecnica

	Rispondere SI se si è in grado di garantire quanto richiesto altrimenti lasciare libera la casella	Punteggio a cura della commissione
snack "senza glutine"		
prodotti freschi quali yogurt e frutta"		
prodotti provenienti da commercio equo-solidale		
prodotti senza conservanti		
utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde		
utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile		
Anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1° gennaio 2013		
Anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1° gennaio 2015		
distributori dotati di segnalazione assenza di monete di resto		
distributori dotati di elenco dettagliato dei prodotti		
possessione di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva		
Distributori provvisti di tutte le tipologie di prodotti di cui all'allegato 4		

[luogo e data] _____ Il Dichiarante _____ [firma]

Allegato 4 Offerta Economica

(da inserire nella busta C – Offerta Economica)

All'IPSEOA "AMERIGO
VESPUCCI"

Via Valvassori Peroni, 8
20133 Milano

OGGETTO: Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante della Ditta _____, con sede a _____, prov. (___), C.F. _____, P.IVA _____, tel. _____, fax _____, sito web _____, e-mail _____

Formula la seguente offerta economica

Prezzo prodotti erogati:

CATEGORIA - PREZZO DI EROGAZIONE

a) Caldo: caffè espresso, espresso lungo, macchiato, caffè decaffeinato, caffè decaffeinato macchiato, caffè d'orzo, caffè d'orzo macchiato, latte, latte macchiato, cappuccino, cappuccino decaffeinato, cappuccino d'orzo, cappuccino con cioccolato, the, cioccolata forte (fondente/amaro), cioccolata al latte, camomilla
(in cifre) € _____
(in lettere) € _____
N.B. Il prezzo non potrà essere superiore a 0,40 € a pena di esclusione

b) Bevande fredde: acqua naturale e frizzante - bottiglie PET capacità lt. 0,5

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

N.B. Il prezzo non potrà essere superiore a 0,40 € a pena di esclusione

c) Bevande fredde (bibite): dovrà obbligatoriamente essere fornito almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico"

- bibite in lattina (aranciata, cola, the limone/pesca, succo arancia-carota-limone, ...) capacità cl 33

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- Bevande in tetrapak: succhi di frutta capacità cl.25

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

d) frutta e snack monoporzione

- mele essiccate o frutta disidratata (25 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- Misto di frutta secca sgusciata (50 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- confezioni di frutta fresca (40 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- Macedonia di frutta fresca in vaschetta (150 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- yogurt in vasetto bianco/ai cereali/con frutta con cucchiaino (80 ml.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- parmigiano reggiano (20 gr.) e cracker senza grassi idrogenati (25 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- Grancereali cracker senza grassi idrogenati e senza sale in superficie (25 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- biscotti senza grassi idrogenati

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- snack per celiaci (da 25-50 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- verdura fresca porzionata in vaschetta (da 50 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- tramezzini freschi assortiti (da 150 gr)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- tavoletta di cioccolato fondente/al latte (50 gr)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

- taralli all'olio extra vergine di oliva (40 gr.)

(in cifre) € _____

(in lettere) € _____

Per ciascuna categoria, come spiegato nel Disciplinare, il punteggio massimo sarà attribuito rispettivamente alla ditta e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $0,30+0,32+0,35/3= 0,32$).

In caso di difformità fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerato valido quello più conveniente per la scuola.

[luogo e data]_____

Il Dichiarante

[firma]

Fascicolo 5.5\2018\33

Pagina 1

A tutti i
Dirigenti scolastici e Direttori amministrativi
degli Istituti scolastici secondari superiori della
Città metropolitana di Milano

invio tramite PEC

Oggetto: Criteri generali per l'affidamento dei servizi di ristoro

Con riferimento al tema dell'assegnazione di locali da destinare ai servizi di ristoro presso gli Istituti scolastici si ritiene di evidenziare alcuni aspetti procedurali.

Individuata la tipologia del servizio da insediare ed i relativi locali ad essa destinati, l'Istituto scolastico dovrà chiedere, prima dell'emanazione del bando, ai *Servizi Gestione manutenzione ordinaria - straordinaria* di zona del Settore gestione tecnica edilizia scolastica e patrimonio, la verifica preliminare dei locali ed attenderne il parere. Qualora si renda necessaria una variazione di destinazione d'uso occorrerà richiedere il parere anche del *Servizio Rete scolastica e iniziative integrative della didattica* dello scrivente Settore.

Una volta individuata la società aggiudicataria del servizio l'Istituto scolastico dovrà provvedere in autonomia alla redazione di un verbale di consegna dei locali e degli eventuali arredi presenti e vigilare sul corretto uso durante tutta la durata del contratto.

Qualora fossero necessarie opere di modifica della distribuzione dei locali, il bando dovrà prescrivere la presentazione di un progetto a firma di un tecnico abilitato che garantisca il rispetto della normativa e del Regolamento di Igiene vigenti. Su tale progetto, come su ogni intervento che comporti la modifica degli impianti (elettrico, idraulico ecc), occorrerà acquisire il parere favorevole dei citati *Servizi Gestione manutenzione ordinaria - straordinaria* di zona.

Clausole contrattuali da inserire nel bando e nel contratto

Nel bando e nel relativo contratto dovranno essere previsti, a carico della società aggiudicataria, i seguenti oneri e condizioni:

• il pagamento dell'indennità d'uso a favore di CMM:

L'indennità è dovuta a titolo di corrispettivo per l'uso degli spazi scolastici necessari per l'espletamento dei servizi di ristoro per ogni anno scolastico (1 settembre - 31 agosto) ed è determinata da Città metropolitana di Milano (di seguito CMM), indipendentemente dai periodi di sospensione dell'attività didattica o di chiusura della scuola, nel seguente modo:

A) per il servizio di mensa è commisurata al numero dei pasti erogati. L'IVA è applicata solo nel caso della presenza di arredi di proprietà di CMM;

B) per i bar è determinata sulla base della popolazione complessiva della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo ed ausiliare ecc). L'IVA è applicata solo nel caso della presenza di arredi di proprietà di CMM;

C) per i distributori automatici di alimenti e bevande è determinata in base al numero degli stessi;
D) per la vendita mediante negozio mobile è determinata sulla base della popolazione complessiva della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo ed ausiliare).

I dati necessari per il calcolo dell'indennità d'uso dovuta dal gestore saranno estrapolati dalle schede di "censimento servizi ristoro" compilate annualmente dagli Istituti scolastici su richiesta di CMM.

Non da diritto ad alcun risarcimento la revoca della concessione in uso dovuta ad inadempienze.

- la costituzione di un deposito cauzionale a favore dell'Istituto scolastico, a garanzia degli adempimenti contrattuali, comprensivi dell'eventuale mancato pagamento dell'indennità richiesta da CMM;
- l'acquisizione dei titoli abilitativi rilasciati dalle competenti autorità (ASL, VVF, Comune, ecc.) per l'esecuzione dei lavori e la realizzazione di tutte le opere necessarie affinché il punto di ristoro sia conforme alle prescrizioni previste nel "Regolamento di Igiene" vigente ed il titolo per l'esercizio dell'attività;
- la conformità degli allacciamenti degli impianti (gas, luce, acqua) e dei nuovi quadri elettrici alle norme vigenti sulla sicurezza;
- la fornitura e l'installazione delle attrezzature fisse e mobili;
- il collaudo delle opere realizzate, come da progetto presentato in sede di gara; CMM potrà richiedere il risarcimento del danno, la rimozione delle opere contestate, e il ripristino dei luoghi a carico del gestore, se non conformi alle normative di legge;
- tutte le incombenze e le responsabilità relative ai lavori autorizzati, ai sensi del d.lgs.81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'esecuzione delle opere secondo le norme e regolamenti vigenti;
- l'obbligo di farsi carico degli oneri di smaltimento relativo a proprie attrezzature ed arredi;
- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, che comprendono le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione di parti edili, impiantistiche, delle finiture e degli arredi fissi e mobili e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici;
- tutte le prescrizioni dell'ASL a seguito di sopralluoghi ispettivi;
- la stipula di polizza assicurativa per riparazione di danneggiamenti causati da tentativi di furto riconducibili alla presenza di punti ristoro;
- tutte le opere costruite sul bene e relative pertinenze (ad esclusione degli arredi e delle attrezzature) sono immediatamente acquisite al patrimonio di CMM, ai sensi dell'articolo 934 del codice civile, senza che competa al concessionario alcuna indennità o compenso previsti dall'articolo 936 del codice civile, fatto salvo diverso accordo con CMM.

Ulteriori requisiti di partecipazione da prevedere nel bando e nel relativo contratto per l'assegnazione del servizio di ristoro

• i bandi di affidamento devono prevedere, fra i requisiti di partecipazione, che non siano ammissibili le domande di soggetti che hanno situazioni di irregolarità con CMM con riferimento all'utilizzo dei locali e al pagamento dell'indennità. Ciascun Istituto è tenuto, pertanto, ad acquisire da parte di CMM, una dichiarazione di insussistenza di qualsiasi pendenza relativa all'utilizzo degli spazi scolastici, prima di procedere con l'aggiudicazione definitiva e con la successiva sottoscrizione del contratto.

• i contratti devono prevedere che il mancato pagamento dell'indennità d'uso, trascorsi 120 giorni dalla scadenza prevista, comporti l'automatica risoluzione per inadempimento del

rapporto contrattuale ed il conseguente incameramento del deposito cauzionale. In tali casi occorre prevedere che i locali dovranno essere lasciati liberi e sgomberi, ai sensi dell'art. 823 c. 2 del codice civile. In mancanza CMM procederà d'Ufficio con spese a carico del gestore.

Responsabilità in solido dell'Istituto scolastico

L'Istituto scolastico che non abbia previsto, nell'avviso pubblico di scelta del contraente e nel relativo contratto quanto previsto in tale nota, è direttamente ed in solido responsabile nei confronti di CMM.

Vigilanza e controlli

CMM si riserva, in qualsiasi momento, il diritto di controllo sul corretto uso degli spazi concessi con facoltà di interdizione dei locali, laddove si verificano condizioni che mettano a rischio la salute della popolazione scolastica.

Contributo a favore degli Istituti scolastici

In merito alla richiesta di un contributo al gestore, si richiama la nota a firma congiunta di CMM e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia protocollo 110720/10.6/2017/22 del 7 maggio u.s., che ne fa assoluto divieto.

Distinti saluti.

Il Direttore del Settore programmazione
educativa ed edilizia scolastica

dott. Claudio Martino

Il Responsabile del Servizio
patrimonio mobiliare scolastico
e servizi per l'istruzione

dott. Luca di Giulio