



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci" Via Valvassori Peroni, 8 - 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281  
Sito web [www.ipsarvespucci.it](http://www.ipsarvespucci.it) - e-mail: [vespu.amm@tiscalinet.it](mailto:vespu.amm@tiscalinet.it) pec: [mirh010009@pec.istruzione.it](mailto:mirh010009@pec.istruzione.it)



Milano, 3 agosto 2018

Prot. 3638 C14

**Oggetto: GARA PER IL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE – GARA APERTA**  
**CIG: ZD6248CD91**

### **Art. 1 Oggetto della gara d'appalto**

La gara ha per oggetto la fornitura del servizio di disinfestazione per l'anno 2018-2019 presso la sede, in via Valvassori Peroni, 8 e la succursale di questo Istituto, in viale Rimembranze di Lambrate 24, avrà validità di un anno a partire dalla data della stipula e dovrà comprendere:

SEDE:

derattizzazione, deblatizzazione e dezanarizzazione

SUCCURSALE:

derattizzazione e deblatizzazione

Il servizio dovrà considerare, per ogni sede n. 6 interventi di monitoraggio topi-insetti striscianti, n. 4 interventi di deblatizzazione e ,solo per la sede di via Peroni, n. 3 interventi di dezanarizzazione antilarvale e n. 5 interventi di dezanarizzazione adulficida.

Il servizio dovrà essere comprensivo della pulizia e della manutenzione dei contenitori.

### **Art. 2 Compilazione dell'offerta**

L'offerta dovrà comprendere tutte le aree d'intervento compresi i laboratori di cucina e sala bar, i magazzini, i corridoi, i bagni, gli spogliatoi, le palestre e tutto il perimetro esterno.

I contenitori delle esche e i relativi cartelli dovranno essere compresi ed installati dalla ditta prescelta per il servizio.

Tutto il materiale dovrà essere conforme alla normativa vigente per quanto riguarda la sicurezza e certificato secondo la legge 81 (ex L. 626).

Nell'offerta devono anche essere quotati eventuali interventi aggiuntivi e straordinari a richiesta.

Le ditte partecipanti potranno effettuare un sopralluogo per la verifica del servizio necessario previo accordo telefonico con il personale dell'ufficio acquisti.

Le ditte partecipanti potranno proporre un servizio alternativo migliorativo dettagliatamente descritto.

Dovrà essere altresì indicata la validità dell'offerta

### **Art. 3 Requisiti dell'offerta e della fornitura**

L'offerta dovrà essere intesa come fissa e non soggetta ad alcuna rivalutazione aggiuntiva in fase successiva.

### **Art. 4 Termini e modalità di consegna**

La fornitura deve rispettare l'ordine e il programma degli interventi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità  
Alberghiera "A. Vespucci" Via Valvassori Peroni, 8 - 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281  
Sito web [www.ipsarvespucci.it](http://www.ipsarvespucci.it) - e-mail: [vespu.amm@tiscalinet.it](mailto:vespu.amm@tiscalinet.it) pec: [mirh010009@pec.istruzione.it](mailto:mirh010009@pec.istruzione.it)



#### **Art. 5 Aggiudicazione della gara**

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa in rapporto qualità/prezzo. La ditta aggiudicatrice verrà informata dell'aggiudicazione attraverso comunicazione formale che verrà inviata da questa amministrazione tramite pec.

La ditta che si aggiudicherà il servizio dovrà compilare i registri di intervento direttamente forniti e dovrà consegnare all'istituto le schede tecniche dei prodotti utilizzati.

La ditta che si aggiudicherà il servizio si renderà altresì disponibile ad eventuali audit svolti da nostro personale qualificato in applicazione della norma UNI Iso 9001 ed in quanto Istituto con sistema di gestione qualità certificato.

#### **Art. 6 Validità del contratto**

Il contratto avrà la validità di un anno a partire dalla data di stipula e sarà rinnovabile anche per gli anni 2019/2020 e 2020/2021 allo stesso importo di aggiudicazione, fatta salva la risoluzione anticipata del contratto stesso.

#### **Art. 7 Responsabilità della ditta**

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi previsti della normativa vigente in materia di lavoro e assicurazioni sociali, risponde inoltre degli eventuali danni ed infortuni subiti dai suoi collaboratori nell'esercizio degli adempimenti contrattuali sollevando questa amministrazione da qualsiasi responsabilità.

#### **Art. 8 Liquidazione delle fatture**

L'amministrazione scolastica provvederà, tramite il proprio ufficio cassiere, alla liquidazione di quanto dovuto entro trenta giorni dal ricevimento di ciascuna fattura previa verifica della correttezza dell'emissione con la comparazione dell'ordine e delle bolle di lavoro.

Si precisa che le amministrazioni pubbliche, e quindi anche questo Istituto, secondo la nuova normativa, possono liquidare ESCLUSIVAMENTE FATTURE ELETTRONICHE tramite il portale SIDI del Ministero della Pubblica Istruzione col sistema dello Split Payment.

#### **Art. 9 Foro competente**

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra le parti in merito al contratto oggetto del presente capitolato sarà competente unicamente il Foro di Milano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Peri



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci" Via Valvassori Peroni, 8 - 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281  
Sito web [www.ipsarvespucci.it](http://www.ipsarvespucci.it) - e-mail: [vespu.amm@tiscalinet.it](mailto:vespu.amm@tiscalinet.it) pec: [mirh010009@pec.istruzione.it](mailto:mirh010009@pec.istruzione.it)



## PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'Istituto interessato dovrà presentare l'offerta in un unico plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale o dell'agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12,00 del giorno 3 settembre 2018**. Sul plico indirizzato al Dirigente Scolastico dell'Istituto Professionale per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "Amerigo Vespucci" – Via Valvassori Peroni, 8 – 20133 Milano, dovrà essere riportato oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: **"PREVENTIVO SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE"**. Sono a carico dei partecipanti gli eventuali rischi qualora il plico sigillato di cui sopra non pervenisse in tempo utile all'Ufficio protocollo dell'Istituto. Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute fuori termine anche se inviati entro i termini sopracitati.

Si precisa che il plico deve essere perfettamente sigillato nella maniera ritenuta più idonea dal partecipante alla gara e sulla bordatura di chiusura andrà impresso il timbro ufficiale del partecipante all'offerta.

**TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI (L. 136 del 13/08/2010):** Il soggetto aggiudicatario in relazione al contratto in oggetto per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, si impegna a fornire all'Istituto:

1. GLI ESTREMI DEL/I CONTO/I DEDICATO/I
2. I SOGGETTI ABILITATI AD ESEGUIRE MOVIMENTAZIONI SUL PREDETTO CONTO (INDICARE NOME, COGNOME E CODICE FISCALE)

Si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i. Inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge. L'Impresa, si impegna, altresì, a trasmettere i predetti contratti all'Ente, stante l'obbligo di verifica imposto alla stazione appaltante dal comma 9 del predetto art. 3 della legge n. 136/2010.

Il soggetto aggiudicatario accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane Spa e sul numero di conto corrente dedicato indicato sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati e riconosce all'Ente la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accessi presso le banche o la società Poste Italiane Spa così come previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010.

**OFFERTA:** L'offerta redatta in ogni sua parte e sottoscritta con firma leggibile del titolare/legale rappresentante della ditta/società concorrente, dovrà essere composta dall'offerta economica (busta A) e dai documenti di ammissione alla gara (busta B) e dovrà essere presentata in un unico plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

### **BUSTA "A" – Offerta economica**

La busta "A" su cui sarà apposta la dicitura **"offerta economica"** dovrà contenere in una busta, sigillata e controfirmata su tutti i lati di chiusura, sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, tutta la documentazione delle varie clausole contrattuali nonché altra documentazione ritenuta utile dall'offerente.

Dovrà essere indicato chiaramente il costo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Professionale Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci" Via Valvassori Peroni, 8 - 20133 Milano - Tel. 02.7610162 - Fax 02.7610281  
Sito web [www.ipsarvespucci.it](http://www.ipsarvespucci.it) - e-mail: [vespu.amm@tiscalinet.it](mailto:vespu.amm@tiscalinet.it) pec: [mirh010009@pec.istruzione.it](mailto:mirh010009@pec.istruzione.it)



**BUSTA "B"** – Documenti per l'ammissione alla gara

La busta "B" su cui sarà apposta la dicitura "**Documenti per l'ammissione alla gara**" dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di disinfestazione
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
3. Dati informatici per la richiesta del D.U.R.C.
4. comunicazione relativa al conto corrente dedicato

**APERTURA BUSTE** L'amministrazione procederà all'apertura delle buste anche in presenza di una sola offerta il giorno **5 settembre 2018 alle ore 12.00**.

L'esame della documentazione di partecipazione e la valutazione delle offerte saranno effettuate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

L'aggiudicazione verrà effettuata con provvedimento della Dirigente Scolastica in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso per il prodotto qualitativamente migliore.

**DATI PERSONALI** Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 si informa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente gara e l'eventuale stipula e gestione del contratto. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le finalità ad essa connesse. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici. I dati non verranno comunicati a terzi. La responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Professionale per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera "A. Vespucci", Prof.ssa Antonella Pari. In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del predetto D. Lgs n. 196/2003.

**FORO COMPETENTE:** Milano

Milano, 3 agosto 2018

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonella Pari

Spett. IPSEOA "AMERIGO VESPUCCI"

Via V. Peroni, 8  
20133 Milano

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE

Il / La sottoscritto/a nato a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_

In qualità di titolare / legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel / fax \_\_\_\_\_

P. IVA / cod. Fiscale \_\_\_\_\_

Iscritto alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ per l'attività \_\_\_\_\_

Il n. di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. \_\_\_\_\_

JJ n. di iscrizione nello Schedario Generale della Cooperazione \_\_\_\_\_

KK n. di iscrizione nel Registro Prefettizio \_\_\_\_\_

LL I.N.P.S. di (indirizzo) (vedi allegato modulo Informazioni richiesta DURC) \_\_\_\_\_

MM I.N. A.I.L. di (indirizzo) (vedi allegato modulo Informazioni richiesta DURC) \_\_\_\_\_

Dichiara

1. di voler concorrere in piena libertà alla procedura di gara "SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE"
2. che il domicilio presso il quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione inerente tu gara in oggetto e/o richieste di chiarimento c/o richieste di integrazione della documentazione presentata / il seguente .... \_\_\_\_\_

3. di aver preso piena conoscenza di tutte le procedure indicate nel capitolato di gara e di accettare liberamente tutte le condizioni in esso indicate;
4. di allegare alla presente richiesta la certificazione di iscrizione al registro delle imprese.
5. di allegare alla presente dichiarazione copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentate della Ditta;
6. di consegnare in allegato a questa amministrazione il listino dei migliori prezzi che il soggetto candidato praticherà all'IPSEOA per ogni prodotto di ogni categoria merceologica trattata oltre quelli compresi nell'offerta relativa al bando di gara di cui trattasi.

In fede

Si allegano:

- Dichiarazioni integrative alla Istanza di ammissione alla gara (allegato n, 2);
- Modulo Informazioni per richiesta "Durc" (allegato n 3);
- Dichiarazione di c/c dedicato (Allegato 4);

N.B. La firma del legale rappresentante e dei sottoscrittori delle dichiarazioni sostitutive deve essere autenticata allegando all'istanza copia fotostatica del suo documento d'identità (art 38, comma 3, D P R n 445/2000).

Qualora l'istanza sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata copia semplice della procura.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci,

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

dichiara

ai fini della partecipazione alla gara per la fornitura di disinfestazione quanto segue:

1. di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività attinente all'oggetto dell'appalto (allegare certificato);
2. l'assenza a proprio carico di procedimento in corso per applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge n. 1423/56;
3. che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e l'inesistenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio come definiti ai sensi dell'art. 45 della direttiva comunitaria 2004/18;
4. di non essere applicata nei confronti dell'impresa di essa alcuna pena accessoria ovvero sanzione interdittiva prevista dalle vigenti normative, comportante l'incapacità a contrattare con la P.A. e che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (decr. lgs. 231/01);
5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 55/90;
6. che nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
7. di non aver adempiuto e di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa; l'inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
8. che il soggetto candidato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o qualsiasi altra situazione equivalente a termine di legge, né vi è in corso, a carico di esso un procedimento per la dichiarazione di una di tale situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
9. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente a questo IPSEOA le eventuali sospensioni o revocche delle autorizzazioni di cui sopra;
10. che il soggetto candidato non è incorso, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempimento contrattuale;
11. che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stati stabiliti;
12. che il soggetto candidato ha ottemperato alle disposizioni della L. 68/1999, in materia di diritto al lavoro per i disabili;

in alternativa

- di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
13. l'insussistenza di rapporti di controllo, determinati ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese concorrenti alla gara di cui trattasi;
  14. di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui alla legge n. 266/2002 "conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale";

in alternativa

- di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di lavoro sommerso, dando atto che gli stessi si sono conclusi (barrare se l'impresa rientra nella casistica precedente) 12
15. di essere in regola con le norme di cui a D. Lgs. n. 626/94 per la prevenzione degli infortuni sul lavoro ed il miglioramento della salute dei lavoratori e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
  16. l'inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente dello Stato di cui ha sede legale l'impresa;
  17. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili nel servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
  18. di aver preso piena conoscenza del capitolato che regolerà i rapporti contrattuali fra questa amministrazione scolastica e il soggetto aggiudicatario e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'invito e nel disciplinare di gara;

19. di aver preso piena conoscenza dei documenti di gara, ovvero dei documenti in essi richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, anche in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
20. di aver valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni in oggetto della procedura di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver conoscenza dei luoghi presso cui la fornitura deve essere svolta;
21. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con gli strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'inserimento dell'Albo Fornitori di questa MS. e comunque secondo la normativa vigente come specificato dal bando di gara al punto "TRATTAMENTO DATI PERSONALI";
22. di essere consapevole che, qualora venga accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto candidato verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione/dall'affidamento medesimo, la/il quale verrà annullata/o e/o revocata/o; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata da questo soggetto candidato venga accertata dopo la stipula del contratto, quest'ultimo potrà essere risolto di diritto da questo IPSEOA ai sensi dell'art. 1456 cc..

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Spett. IPSEOA "AMERIGO VESPUCCI"  
Via V. Peroni, 8  
20133 Milano

Oggetto: dati informativi per la richiesta del D.U.R.C.

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

della ditta di seguito specificata, fornisce le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

DITTA		
I	Denominazione/ragione sociale "	
	Codice Fiscale partita IVA	
	E-mail (possibilmente PEC)	
	Sede legale	
	Comune e Provincia	
	C.A.P.	
	n. tel/pax	
	n. dipendenti	
	C.C.N.L. applicato (riportare la voce indicata nel campo "Contratto applicato" nella maschera di richiesta DURC all'INPS)	
II	INDIVIDUAZIONE DITTA	
	TIPO DITTA (crocettare l'opzione riferita alla propria situazione)	<input type="checkbox"/> DATORE DI LAVORO " <input type="checkbox"/> GESTIONE SEPARATA - Committente/Associante <input type="checkbox"/> LAVORATORE AUTONOMO <input type="checkbox"/> GESTIONE SEPARATA - titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione <b>CCNL applicato al personale dipendente</b> <input type="checkbox"/> EDILIZIA <input type="checkbox"/> EDILE CON SOLO IMPIEGATI E TECNICI <input type="checkbox"/> ALTRI SETTORI: (specificare)
III	ENTI PREVIDENZIALI	
	INAIL- codice ditta	
	INAIL- posizione assicurativa territoriale ~	
	INPS - MATRICOLA AZIENDA	
	INPS - sede competente	
	INPS - posizione contributiva individuale titolare (per lav. autonomo e gestione separata)	

Firma



Spett. IPSEOA "AMERIGO VESPUCCI"  
Via V. Peroni, 8  
20133 Milano

DICHIARAZIONE CONTO DEDICATO

Oggetto: Legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e succ. mod. ed int. - Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Il sottoscritto.....  
Nato a..... il.....  
residente a..... via..... n.....  
cap..... in qualità di Legale /delegato/amministratore della Ditta.....  
con sede legale in..... via..... cap.,.....  
C.F..... P.IVA.....  
al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 comma 7 legge 136/2010 e consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA e COMUNICA

I conti correnti bancari/postali "dedicati" e relative coordinate, sui quali dovranno essere effettuate le operazioni di pagamento Codice IBAN (27 caratteri)

BANCA \_\_\_\_\_

Codice IBAN (27 caratteri)  
\_\_\_\_\_

BANCA \_\_\_\_\_

- Di essere l'unico soggetto titolare ad operare sui c/c sopra indicati, non essendo stati delegati altri soggetti al riguardo e indica di seguito il proprio codice fiscale
- Che sui c/c sopra indicati sono titolari ad operare, oltre al dichiarante, anche i signori di seguito riportati che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:
  - cognome e nome ..... nato a ..... il  
residenza ..... codice Fiscale .....
  - cognome e nome ..... nato a ..... il  
residenza ..... codice Fiscale .....
  - cognome e nome ..... nato a ..... il  
residenza ..... codice fiscale .....

1. che i conti correnti di cui sopra potranno essere utilizzati dall'Istituto per tutte le Forniture effettuate,
2. che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche i conti correnti dedicati sopra indicati comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;
3. di impegnarsi a comunicare entro e non oltre 7 giorni, qualsiasi variazione inerente alla presente dichiarazione, in particolare che in caso di accensione di ulteriori e diversi conto correnti bancari o postali "dedicati" ovvero di variazioni del c/c dedicato sopra indicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi, nonché nello stesso termine le generalità e il C.F. delle persone delegate ad operare.
4. di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lg.vo 196/2003 e s.m.i.)

Allega alla presente copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del DPR445/2000 s.m.i.

IL DICHIARANTE