



Circ. n. 37

Milano, 16 ottobre 2018

A tutto il personale

Oggetto: Compilazione questionario Stress Lavoro Correlato

A partire dal gennaio 2011 è obbligatorio per le aziende italiane effettuare la **valutazione dello Stress Lavoro Correlato**, già anticipato nel **D.Lgs 81/08** (art. 28 c.1bis ex D.Lgs 106/09), che si rifaceva all'**accordo Europeo del 2004**, sottoscritto dalle quattro maggiori organizzazioni Europee (CEEP, UEAPME, UNICE e ETUC), i cui contenuti erano rivolti alla **definizione dei criteri di prevenzione** di questo rischio. La **Commissione Consultiva Permanente** si è poi espressa, attraverso la **circolare del 18 Novembre 2010**, in merito alle **tempistiche da rispettare** imponendo, tra gli altri, l'obbligo per i datori di lavoro di ripetere la valutazione con una frequenza non inferiore ai tre anni. L'obiettivo principale della valutazione del rischio Stress Lavoro Correlato concerne l'identificazione di eventuali criticità relative ai fattori di Contenuto del lavoro (carico di lavoro, orario, pianificazione dei compiti, ecc.) e di Contesto del lavoro (ruolo, autonomia decisionale, rapporti interpersonali, ecc.), presenti in ogni tipologia di azienda e di organizzazione. Successivamente, partendo dall'analisi dettagliata delle criticità emerse, si prosegue implementando un'adeguata gestione del rischio, che consente di migliorare le condizioni di lavoro, i livelli di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e la qualità dei prodotti e dei servizi erogati.

Per la rilevazione periodica è stato predisposto un questionario di rilevazione, che è attivo, da oggi, sulla home page del sito dell'Istituto ed è raggiungibile tramite un apposito link.

Tutto il personale, docente e non docente, è tenuto alla compilazione del questionario inderogabilmente entro il 20 dicembre p.v.

Personale Docente

Tutti i docenti, e in particolare quelli dei **laboratori di indirizzo** (sala e cucina), dovranno accedere al questionario e rispondere ai quesiti autonomamente collegandosi al sito.

Personale ATA - Uffici amministrativi

Il personale non docente degli uffici amministrativi dovrà accedere al questionario e rispondere ai quesiti autonomamente collegandosi al sito.

Personale ATA – Collaboratori scolastici e Assistenti tecnici

I CS e il personale AT potranno compilare il questionario anche con la collaborazione della prof.ssa Naccarato, che li contatterà nelle rispettive sedi.

Si chiede il massimo rispetto delle indicazioni impartite.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Antonella Pari)