**1 - Asse DEI LINGUAGGI – CLASSE 3G IEFP - a.s.2019-2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STANDARD FORMATIVI MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO**  **CORSO** | | **ORE** |
| **1.Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa** | **1.1** Comprende le idee principali e secondarie di conversazioni, formali ed informali, individuando il punto di vista e le finalità dell’emittente  **1.2** Riconosce differenti codici comunicativi all’interno del messaggio ascoltato, anche attraverso trasmissioni radio, video, etc.  **1.3** Svolge presentazioni chiare e logicamente strutturate  **1.4** Possiede proprietà di linguaggio, anche in senso lessicale e morfosintattico, adeguata a situazioni riferibili a fatti di vita quotidiana e professionale  **1.5** Affronta situazioni comunicative diverse, impreviste, anche in contesti non noti, scambiando informazioni ed idee, utilizzando adeguate risorse linguistiche ed esprimendo il proprio punto di vista motivato | Attivare strategie e tecniche di ascolto volte a comprendere gli elementi essenziali della comunicazione in diversi contesti di vita, di cultura e di lavoro    **(Cfr Standard formativi minimi 1.1 – 1.2 – 2.1 – 4.1 – 4.4 - 5.2 – 5.3)** | Individuare gli elementi della comunicazione e la loro connessione in contesti informali, formali e fortemente formalizzati  Produrre appunti, mappe concettuali, schemi di sintesi organizzando gli elementi della comunicazione  Riconoscere differenti codici comunicativi che sovrintendono al messaggio ascoltato | Principi, funzioni ed elementi della comunicazione  La lingua ed il linguaggio  Le forme della comunicazione orale  Tecniche di ascolto | **Lingua Italiana** | **Competenze di ascolto**  Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale.  Cogliere le relazioni logiche tra le varie componenti di un testo orale.  Esporre in modo chiaro, logico e coerente esperienze vissute o testi ascoltati.  Affrontare molteplici situazioni comunicative, scambiando informazioni e idee per esprimere anche il proprio punto di vista.  Individuare il punto di vista dell’altro in contesti formali ed informali.  Decodificare messaggi orali e visivi, intuendone anche gli aspetti impliciti.  Applicare tecniche di supporto all’ascolto (presa di appunti, parole chiave, frasi riassuntive) | Gestione della comprensione e interpretazione di discorsi orali  Identificare attraverso l’ascolto attivo e finalizzato vari tipi di testo e il loro scopo.  • Comprendere testi d’uso quotidiani (racconti, trasmissioni radiofoniche e televisive, istruzioni, canzoni, **...)** e riorganizzare le informazioni raccolte in appunti, schemi, tabelle, testi di sintesi vari.  • Valutare la natura e l’attendibilità del messaggio ascoltato secondo il proprio punto di vista | Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali  Strategie dell’ascolto finalizzato, attivo e critico di testi espositivi, narrativi, poetici e argomentativi.  Varietà lessicale in rapporto ad ambiti e contesti diversi. | Riconoscere differenti registri comunicativi di un testo orale  Tecniche di ascolto attivo e finalizzato di testi di diversa natura.  Creazione di un glossario.  Le principali strutture morfo-sintattiche della lingua italiana nella comunicazione orale in situazioni di vita quotidiana e professionale. | Lezione problematico–dialogica;  - discussioni;  - brain-storming;  - problem solving;  - lavori di gruppo per approfondimento e recupero;  - lavori in coppia per approfondimento e recupero. | **3°** |  | |
| **STANDARD FORMATIVI MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO**  **CORSO** | **ORE** | |
| **2. Leggere per comprendere ed interpretare** | **2.1** Comprende ed interpreta testi di varia tipologia, attivando strategie di comprensione diversificate  **2.2** Identifica le informazioni fattuali e i giudizi  **2.3** Conosce testi appartenenti alla produzione letteraria italiana e straniera di epoche ed autori diversi | Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo  **(Cfr Standard formativi minimi 2.1 – 2.2 – 2.3 – 5.1)** | Padroneggiare le strutture della lingua presenti nei testi  Applicare strategie diverse di lettura  Individuare natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo  Cogliere i caratteri specifici di un testo letterario | Strutture essenziali dei testi narrativi, espositivi, argomentativi  Principali connettivi logici Denotazione e connotazione  Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi  Tecniche di lettura analitica e sintetica  Tecniche di lettura espressiva  Principali generi letterari, con particolare riferimento alla tradizione italiana  Contesto storico di riferimento di alcuni autori e opere | **Lingua Italiana** | **Competenze di lettura**  Leggere a voce alta con il giusto ritmo, la giusta velocità e riconoscere il valore logico della punteggiatura  Utilizzare strategie di lettura diverse in relazione al tipo di testo e allo scopo che si prefigge:  -nella lettura estensiva legge con  scorrevolezza ed espressività,  rispettando adeguatamente i segnali del  testo  -realizza la lettura studio individuando le  informazioni fondamentali, paragrafando e  titolando, cogliendo i nessi tra le  informazioni  -effettua il ripasso utilizzando tecniche  appropriate  -produce testi scritti utili allo studio (schemi  e riassunti)  -sa leggere schemi, grafici e tabelle | Leggere silenziosamente e ad alta voce utilizzando tecniche adeguate.  Leggere ad alta voce in modo espressivo testi di diverso tipo.  Padroneggiare, attraverso la lettura, le strutture della lingua presenti nei testi  Applicare strategie di lettura diverse  Individuare natura, funzioni e principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo | I diversi tipi di lettura (selettiva, globale, orientativa, approfondita, espressiva) e le relative modalità  •Le tecniche e le strategie di lettura  Principi di organizzazione del testo narrativo, descrittivo, espositivo, argomentativi e poetico. | Lettura testi narrativi e descrittivi.  Lettura e confronto di informazioni provenienti da testi diversi, per trovare spunti a partire dai quali parlare o scrivere.  Ricerca di informazioni in testi di natura professionale, applicando semplici tecniche di supporto alla comprensione (sottolineare, annotare, costruire mappe e schemi ecc.).  Lettura di istruzioni scritte per realizzare prodotti, per regolare comportamenti per svolgere un'attività, per realizzare un procedimento. | Lezione problematico–dialogica;  - discussioni;  - brain-storming;  - problem solving;  - lavori di gruppo per approfondimento e recupero;  - lavori in coppia per approfondimento e recupero. | 2° |  | |
| **STANDARD FORMATIVI MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO**  **CORSO** | **ORE** | |
| 3. **Produrre testi di differenti formati, tipologie e complessità** | **3.1** Acquisisce e seleziona le informazioni utili, in funzione dei vari testi scritti da produrre (ad es. annunci, articoli, formulari, etc.)  **3.2** Produce testi di contenuto generale e tecnico adeguati rispetto alla situazione comunicativa anche dal punto di vista lessicale e morfosintattico | Produrre **testi** **scritti**, funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale  **(Cfr Standard Formativi minimi 1.3 – 1.4 – 1.5 – 3.1 – 3.2)** | Rielaborare un testo scritto (ad es. analisi, riassunto, parafrasi, commento) seguendo le consegne  Produrre appunti (ad es. scalette, mappe, ecc.) funzionali alla stesura di un testo scritto  Costruire proposizioni e periodi di complessità e di espressività crescente, attraverso l’uso corretto degli elementi ortografici, morfosintattici, lessicali, di strutturazione della frase e del periodo  Utilizzare dizionari e/o strumenti di consultazione cartacei o multimediali per procurarsi informazioni necessarie alla comprensione ed alla produzione di testi  Utilizzare figure retoriche elementari a supporto della comunicazione  Utilizzare la segnaletica testuale e gli elementi di editing  Produrre testi scritti usando:  - analisi  - sintesi  - descrizione  - definizione  - elencazione  - classificazione  - esemplificazione  - citazione | Modalità di pianificazione, elaborazione, revisione demarcazione testuale e di editing dei seguenti testi: descrittivi, narrativi, espressivi, espositivi, argomentativi, interpretativi  Gli elementi morfo-sintattici (le parti del discorso)  La struttura logica della frase  La struttura del periodo  La punteggiatura  Figure retoriche  Linguaggio e terminologia tecnico-professionale  consultazione  Modalità di consultazione di dizionari, enciclopedie e strumenti multimediali | **Lingua italiana** | **Competenze di scrittura**  Cercare dati e informazioni anche attraverso Internet.  Scrivere sia per uso personale sia a supporto di attività svolte in ambito professionale.  Progettare un testo stabilendo destinatario, scopo e tipo di testo.  Adattare la sua scrittura alle caratteristiche della situazione comunicativa in relazione a scopo e destinatario.  Produrre messaggi linguisticamente adeguati alla situazione, senza errori grammaticali ed ortografici gravi.  Consultare il dizionario  Utilizzare il lessico appropriato, compresi i linguaggi settoriali noti dei suoi ambiti d’interesse. | Prendere appunti e redigere  sintesi e relazioni.  - Rielaborare in forma chiara le  informazioni.  - Produrre testi corretti e  coerenti adeguati alle diverse situazioni comunicative.  Trovare informazioni specifiche in materiale d’uso corrente (inserzioni, annunci, cataloghi, ricettari, opuscoli, grafici e tabelle). | Elementi strutturali di un testo  scritto coerente e coeso.  Uso  dei dizionari.  - Modalità e tecniche delle  diverse forme di produzione  scritta: riassunto, lettera,  relazioni, ecc.  - Fasi della produzione scritta:  pianificazione, stesura e  revisione.  Le parti principali del discorso e gli elementi basilari della frase.  I modi e tempi del verbo  Ii principali connettivi (temporali, spaziali, logici)  La frase nelle sue principali funzioni (predicato e principali complementi diretti e indiretti). | •Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta  Terminologia specifica e linguagi settoriali.  •La struttura del testo argomentativo.  Parafrasi, analisi, commento e contestualizzazione di un testo.  •La scrittura imitativa, la riscrittura, la manipolazione di testi  •Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione  Creazione di un ricettario utilizzando gli strumenti multimediali. | Lezione problematico–dialogica;  - discussioni;  - brain-storming;  - problem solving;  - lavori di gruppo per approfondimento e recupero;  - lavori in coppia per approfondimento e recupero. | 2° |  | |
| 3. **Produrre testi di differenti formati, tipologie e complessità**  **4.Comunicare in lingua italiana, in contesti personali, professionali e di vita** | **3.2** Produce testi di contenuto generale e tecnico adeguati rispetto alla situazione comunicativa anche dal punto di vista lessicale e morfosintattico | Produrre **comunicazioni orali,** funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale  **(Cfr Standard formativi minimi 1.3 – 1.4 – 3.2)** | Produrre appunti (ad es. scalette, mappe, ecc.) funzionali alla stesura di un testo orale.  Costruire proposizioni e periodi di complessità e di espressività crescente, attraverso l’uso corretto degli elementi ortografici, morfosintattici, lessicali, di strutturazione della frase e del periodo.  Utilizzare figure retoriche elementari a supporto della comunicazione.  Svolgere comunicazioni orali in contesti diversi (formali e fortemente formalizzati) usando:  - analisi  - sintesi  - descrizione  - definizione  - elencazione  - classificazione  - esemplificazione  - citazione.  Utilizzare dizionari e/o strumenti di consultazione cartaceo e/o multimediali per incrementare il proprio patrimonio lessicale e terminologico.  Comprendere testi di diversa  tipologia e complessità  Applicare tecniche di redazione di  testi di diversa tipologia e  complessità    Esporre informazioni e argomentazioni in diverse situazioni comunicative  Applicare modalità di interazione  Comunicativa  Utilizzare strumenti tecnologici e informatici per gestire la comunicazione | Struttura della comunicazione orale e fasi (pianificazione, elaborazione, controllo esito) di costruzione di una comunicazione orale  Le diverse modalità di comunicazione orale: conversazione, dialogo, intervista, comunicazione in pubblico, discussione, ecc.)  Tecniche di registrazione delle informazioni (ad es. appunti, scalette,schemi, mappe ecc.)  Tecniche di sintesi orale  Gli elementi morfo-sintattici (le parti del discorso)  La struttura logica della frase  La struttura del periodo con attenzione ai nessi argomentativi  Il lessico  Linguaggio e terminologia tecnico-professionale | **Lingua italiana** | **Competenze espositive**  Riferire un’esperienza o un‘attività individuale o di gruppo in modo chiaro e coerente anche con il supporto di materiali.  Comunicare il proprio vissuto, le proprie esperienze e/o le proprie conoscenze in modo sufficientemente chiaro, sia oralmente, sia in forma scritta.  Applica le funzioni della lingua per comunicare le proprie emozioni, persuadere, spiegare, stabilire il contatto con il destinatario in situazioni di vita quotidiana e professionale. | Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale.  - Cogliere le relazioni logiche tra le varie componenti di un testo orale.  - Esporre in modo chiaro, logico e coerente esperienze vissute o  testi ascoltati.  - Affrontare molteplici situazioni comunicative scambiando idee per esprimere anche il proprio  punto di vista.  - Individuare il punto di vista dell'altro in contesti formali e informali. | Principali strutture grammaticali della lingua italiana.  - Elementi di base delle funzioni della lingua.  - Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali.  Principi di organizzazione del  discorso descrittivo, narrativo,  espositivo, argomentativo.  Strutture essenziali dei testi  narrativi, espositivi,  argomentativi.  Principali  connettivi logici. | Registri linguistici del parlato narrativo, dialogico, poetico, argomentativo.  •Tecniche e strategie per argomentare.  •Strategie di memoria e tecniche di supporto al discorso orale(appunti, schemi , mappe, lucidi…).  Le funzioni della lingua.  Le tipologie testuali e tecniche espositive.  Strumenti e codici della  comunicazione e loro connessione in contesti formali, organizzativi e  professionali  Grammatica, semantica e sintassi della lingua italiana  Tipologie testuali e relative modalità di analisi e consultazione  Strumenti informatici per la  produzione testi, ricerca informazioni e comunicazioni multimediali  Linguaggi tecnici propri di settore | Lezione problematico–dialogica;  - discussioni;  - brain-storming;  - problem solving;  - lavori di gruppo per approfondimento e recupero;  - lavori in coppia per approfondimento e recupero. | 3° |  | |
| **STANDARD FORMATIVI MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO**  **CORSO** | **ORE** | |
| *Si vedano*  **Standard formativi minimi 1.5 – 2.2 – 3.2 – 5.2** | *Si veda*  **Declinazione Standard formativi minimi 1.5 – 2.2 – 3.2 -5.2** | Interagire in situazioni comunicative utilizzando linguaggi e codici di diversa natura per l’espressione di sé e la comunicazione interpersonale, anche di carattere professionale  **(Cfr Standard formativi minimi 1.5 – 2.2 – 3.2 – 5.2 )** | Fare uso di codici e strumenti linguistici diversificati in relazione alla varietà degli oggetti, delle caratteristiche e degli scopi della comunicazione  Porre domande e chiedere informazioni sui passaggi argomentativi e sui contenuti al fine di comprendere appieno la comunicazione  Esprimere le proprie opinioni e valutazioni sulla base di criteri consapevoli di giudizio  Intervenire in discussioni usando informazioni e argomentazioni funzionali a sostenere tesi, formulare ipotesi, confutare o comprendere opinioni contrastanti | La comunicazione interpersonale  La comunicazione espressiva  La comunicazione non verbale  Linguaggi e codici comunicativi non verbali  Tecniche di comunicazione in pubblico  Tecniche di argomentazione e di assertività | **Lingua Italiana** | **Competenze comunicative**  *-aver ben chiara la particolare struttura della situazione comunicativa.*  *-saper distinguere e riconoscere i diversi elementi che concorrono a formare una situazione comunicativa e la loro funzione.* | *Sviluppo delle abilità comunicative personali* (abilità di relazione empatica, ascolto, negoziazione e gestione dei conflitti).  Interpretazione e attenzione al contesto e all’analisi dell’azione comunicativa.  Sviluppo delle competenze comunicative di feed-back, stimolando le abilità personali nel dare una “risposta” adeguata, efficace.  L’alunno partecipa a scambi comunicativi con compagni e docenti (conversazione, discussione) attraverso messaggi semplici, chiari e pertinenti, formulati in un registro il più possibile adeguato alla situazione | Teoria e tecniche della comunicazione  Tecniche di negoziazione | *La situazione comunicativa*  I tratti caratteristici di una situazione comunicativa:  comunicazione verbale e non verbale.  Mittente  Destinatario  Canale  Codice  Messaggio  Funzioni della lingua: | *Strumenti*  Dispensa  Schemi  Slides Power Point  *Metodi*  Presentazioni individuali  Lavori di gruppo  Giochi di gruppo  Test e giochi di ruolo  Role Playing  Discussioni | 3° |  | |
| **STANDARD FORMATIVI MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO**  **CORSO** | **ORE** | |
| **5. Utilizzare strumenti espressivi diversi dalla parola, tra loro integrati o autonomi (ad es. fotografia, cinema, web e in generale ipertesti, teatro, musica ecc)** | **5.1** Coglie gli strumenti che caratterizzano il linguaggio dell’opera d’arte ed il valore del patrimonio artistico ed ambientale  **5.2** Riconosce i diversi codici e strumenti comunicativi propri delle comunicazioni non verbali e li utilizza in relazione ai diversi contesti  **5.3** Coglie gli strumenti che caratterizzano il linguaggio audiovisivo ed interpreta il messaggio attraverso diversi codici, finalità | Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del  patrimonio artistico e letterario  Utilizzare e produrre testi multimediali  **(Cfr Standard formativi minimi 5.1 – 4.4)** | Riconoscere e apprezzare le opere d’arte  Conoscere e rispettare i beni culturali e ambientali a partire dal proprio territorio  Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva  Elaborare prodotti multimediali (testi, immagini, suoni , ecc.), anche con tecnologie digitali | Elementi fondamentali per la lettura/ascolto di un’opera d’arte (pittura, architettura, plastica, fotografia, film, musica…..)  Principali forme di espressione artistica  Principali componenti strutturali ed espressive di un prodotto audiovisivo  Semplici applicazioni per la elaborazione audio e video  Uso essenziale della comunicazione telematica( email- forum- news group- news letter - blog) | **Lingua italiana** | **Utilizzare e produrre**  **testi multimediali**  Decodificare, di un film o di una rappresentazione teatrale, i suoi elementi strutturali e l’intenzionalità dell’autore.  Cogliere e osservare punti di forza di un’immagine.  Organizzare e comunicare opinioni motivate sulle cose che vede e ascolta.  Interpretare segni della comunicazione non verbale in riferimento a sé stesso e agli altri.  Selezionare le informazioni e raccoglie materiali per costruire la sua analisi.  Commentare un prodotto audiovisivo. | Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva e delle nuove tecnologie  Elaborare prodotti multimediali (testi, immagini, suoni , ecc.), anche con tecnologie digitali. | Principali componenti strutturali ed espressive di un prodotto audiovisivo  Semplici applicazioni per la elaborazione audio e video  Uso della comunicazione telematica | Acquisire e creare file di immagini,  elaborare testi  utilizzare PowerPoint.  Creazione di un ricettario utilizzando gli strumenti multimediali.  Creazione di un proprio book personale, riassuntivo dei principali nuclei culturali appresi. | Project work | 3° |  | |