**AREA STORICO-SOCIO-ECONOMICA** (Economia aziendale) Classe 3° G IeFP 2019/2020

| **STANDARD FORMATIVI*****MINIMI*** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENZE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO CORSO** | **ORE** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Conoscere il funzionamento del sistema economico e orientarsi nel mercato del lavoro | 3.1 Riconosce ed applica concretamente in fatti e vicende della vita quotidiana e professionale i fondamentali concetti economici e giuridici3.2 Conosce le principali caratteristiche del mercato del lavoro europeo, nazionale e locale e le regole del suo funzionamento | Collocare l’esperienza personale e formativa nel funzionamento del sistema economico(Cfr Standard formativi minimi 3.1) | RICERCA- Utilizzare fonti informative di tipo economico per indagare su questioni ed eventi economici connessi con la cultura e l’organizzazione sociale e politicaDISCUSSIONE- Sostenere opinioni personali per prendere parte, con diverse modalità, a confronti riguardo a questioni ed eventi economici connessi con la cultura e l’organizzazione sociale e politica, selezionando le informazioni pertinenti e funzionali allo scopo della comunicazionePARTECIPAZIONE- Negoziare e decidere, riflettendo sulla propria esperienza personale e familiare, in merito ad eventi economici esperiti in qualità di consumatore di beni e servizi, all’interno di organismi consultivi o deliberativi (Consiglio di Istituto, Consulta degli Studenti, …)SOLUZIONE DI PROBLEMI- Trovare la soluzione di semplici casi riguardanti rapporti economici e sociali esperibili in qualità di produttore e di cittadino consumatore. Si suggerisce l’analisi di casi di gestione aziendale pubblica (es. sanità, istruzione, trasporti) o privata (trasporti, telefonia, sanità …), in cui si manifestano problemi organizzativi o disservizi, rilevati nell’esperienza personaleABILITA’ STRUMENTALI SPECIFICHE- Utilizzare fonti informative per leggere la realtà economico – giuridica- Utilizzare termini economici adeguati ai diversi ambiti (macroeconomia, microeconomia, economia aziendale e gestione delle imprese) | - I mezzi e i fini dell’azione economica- I bisogni economici- Il sistema economico: attori, attività, relazione- Il mercato: concetti fondamentali (bene, valore, prezzo) e forme- Gli attori e le parti sociali presenti sul territorio (economia e gestione dell’impresa) Comportamento economico individuale, organizzazioni economiche e trasformazioni del mercato- Energia e ambiente | DIRITTO MATEMAICA FINANZIARIA | 1. E' in grado di orientarsi nella complessità del contesto sociale in cui vive sa leggere ed analizzare
2. Sa leggere e analizzare varie fonti ricavandone informazioni
3. Sa comunicare utilizzando un linguaggio specifico
4. Sa individuare gli elementi essenziali delle diverse tipologie dei contratti di lavoro
5. Sa orientarsi nel mercato del lavoro utilizzando le agenzie territoriali e il web

**Ss** | *Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l’attività imprenditoriale*Leggere,interpretare ed elaborare i documenti utilizzati negli scambi commercialie nel loro regolamentoIndividuare le caratteristiche del mercato del lavoro e operare nella gestione del personale. | Concetto di impresa e imprenditore sotto i profili giuridico ed economico; concetto di costo, ricavo e reddito.Elementi del contratto di compravenditaDocumenti della compravenditaIva nella fatturazioneElementi del contratto di conto correnteFunzioni del conto correnteMezzi di regolamento degli scambiLa funzione del personale e il contratto di lavoro | **I** bisogni e i beniL’attività economica e le sue fasiI soggetti dell’attività economicaLe aziende: classificazione e forma giuridicaI costi, i ricavi:classificazione e determinazione, il risultato economicoLa fattura, lo scontrino la ricevuta fiscaleLa banca e le sue funzionil contratto di c/cL'assegno bancari,circolare e la moneta elettronicaLa ricerca del personale,il curriculum vitae, I nuovi contratti di lavoro, la remunerazione del personale | Lezione frontaleProblem solvingAnalisi di testiEsercitazioniAnalisi didocumenti | **3** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **TOTALE** | **ORE** | **66** |

**AREA SCIENTIFICA**  (Matematica/Matematica finanziaria)  **CLASSE 3G IeFP**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STANDARD FORMATIVI****MINIMI** | **DECLINAZIONE** | **OSA** | **ABILITA’** | **CONOSCENE** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **COMPETENZE ATTESE** | **ABILITA’** | **CONOSCENE** | **CONTENUTI** | **MODALITA’** | **ANNO CORSO** | **ORE** |
| *1. Comprendere le procedure che consentono di esprimere e risolvere le situazioni problematiche attraverso linguaggi formalizzati* | 1.1 Comprende il significato e le proprietà delle operazioni e utilizza strumenti, tecniche e strategie di calcolo 1.2 Analizza oggetti nel piano e nello spazio, calcolando perimetri, aree e volumi di semplici figure geometriche e costruisce modelli utilizzando figure1.3 Individua le strategie matematiche appropriate per la soluzione di problemi inerenti la vita quotidiana e professionale e motiva le risposte prodotte | Utilizzare codici formali, strumenti, tecniche e strategie di calcolo con particolare attenzione a quelle riferibili e applicabili a situazioni concrete(Cfr Standard formativi minimi 1.1, 1.3) | ABILITA’ STRUMENTALI SPECIFICHE- Stimare l’ordine di grandezza del risultato di un calcolo numerico; approssimare a meno di una fissata incertezza risultati di operazioni numeriche.- Applicare tecniche e procedure di calcolo anche a situazioni concrete- Utilizzare strumenti di calcolo automatico- Interpretare e costruire rappresentazioni grafiche di relazioni e corrispondenze definite formalmente o empiricamente- Ritrovare e usare, in contesti diversi, semplici relazioni goniometricheSOLUZIONE DI PROBLEMI- Impostare e risolvere semplici problemi che si presentano nei contesti di vita quotidiana, modellizzabili attraverso strumenti e procedure algebrici. | - Insiemi loro caratteristiche e rappresentazioni- Ripresa degli insiemi numerici e dell’aritmetica: numeri naturali, relativi, razionali, reali: definizione, proprietà, operazioni- Scrittura posizionale dei numeri- Rapporti, percentuali e proporzioni- Numeri algebrici e trascendenti- Calcolo letterale: monomi e polinomi, semplici fattorizzazioni- Scomposizione di polinomi- Operazioni con le frazioni algebriche- Equazioni e semplici disequazioni di primo grado.- Sistemi di equazioni e primo grado: risoluzione algebrica e grafica- Equazioni di secondo grado: risoluzione algebrica e grafica- La nozione di funzione: funzioni costanti, costanti a tratti, lineari, quadratiche, di proporzionalità inversa | Economia aziendale | Padroneggiare concetti matematici e scientifici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere e interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale. | Applicare tecniche e processi di calcolo aritmetico e algebrico per affrontare problemi di vario tipo del proprio contesto. PadroneggIare l'uso della lettera come mero simbolo e come variabile.Applicare le proprietà geometriche delle figure per risolvere problemi Identificare i fenomeni connessi ai processi del proprio settore professionale che possono essere indagati in modo scientificoUtilizzare strumenti e metodi di analisi quantitativa e qualitativa per indagare i fenomeni appartenenti ai processi di settoreRilevare, elaborare e rappresentare anche graficamente e tramite applicazioni informatiche dati significativi per la comprensione e lo svolgimento di attività di settoreUtilizzare linguaggi tecnici e logico-matematici specifici  |  Caratteristiche del linguaggio (regole e sintassi) ed elementi di matematica: - concetto e metodi di approssimazione - risoluzione algebrica di problemi- rappresentazione grafica di grandezze che implicano relazioni - elementi di calcolo statistico - figure geometriche, loro proprietà e trasformazioni Fasi e tecniche risolutive di un problemaComplementi di matematica di settoreElementi di calcolo professionaleElementi base di metodologia della ricerca scientifica e di metodo sperimentale applicabili al settore professionaleElementi e modelli di base relativi ai saperi scientifici richiesti dal settore professionaleApplicazioni, strumenti e tecniche per l’elaborazione e la rappresentazione di dati | Potenze, proporzioni rapporti e percentuali.Le operazioni letteraliEquazioni di primo gradoLe principali figure geometriche nel piano(calcolo del perimetro e dll'aria).Teorema di PitagoraL'interesse e il montanteLo sconto commercialeI riparti proporzionali | Lezione frontaleProblem solvingEsercitazioni | **3** | **10****10****10****12****6****8****6****4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **TOTALE** | **ORE** | **66** |