L'analisi del rischio di questi processi è stata effettuata da gruppi di Dirigenti scolastici nel 2017/2018 ed è stata pubblicata come allegato al PTPCT 2019 - 2021

Processo	*Evento rischioso*	*Fasi*	*Grado di rischio corruttivo*	*SCHEMA EVENTI RISCHIOSI*			*Misure generali*	*Misure specifiche*	*Grado di fattibilità*	*Tempi e fasi di realizzazione*	*Soggetti responsabli*	*Indicatori di efficacio per il monitoraggio*	*Esito atteso*
				Comportamento illegittimo	*Fattore abilitante*	*Tipo di danno*							
Organizzazione del servizio scolastico (punto 2 della Tabella di mappatura dei processi paragrafo 4.5 del PTPCT)	**Iscrizione degli studenti**	Iscrizione online	**Basso**	Accettare iscrizioni in caso di esubero di iscritti rispetto alla capienza degli edifici scolastici in modo discrezionale			Formulare Consigli orientativi per macroaree di settori formativi	Criteri oggettivi definiti dal Consiglio di Istituto e comunicati tempestivamente					
		Conferma e accettazione dell'iscrizione	**Basso**	Soggiacere a pressioni da parte delle famiglie rispetto alla formulazione o modifica del Consiglio orientativo			Condividere criteri che non creino contrasti tra primo e secondo ciclo (es. peso dato al copnsiglio orientativo)	Presidio del consiglio orientativo formulato dal Consiglio di classe sottoponendo la ratifica o la modifica alla Commissione d'esame					
	Formazione delle classi	Costituzione delle classi	**Basso**	Soggiacere a pressioni interne e/o esterne rispetto all'inserimento degli studenti in determinate classi			Motivare adeguatamente ogni scelta discrezionale che può essere assunta in relazione a situazioni contingenti	Criteri oggettivi definiti dal Collegio dei docenti e inseriti nel PTOF					
		Revisione delle classi in relazione agli esiti degli scrutini											
	Adozione dei libri di testo	Proposta del docente al Consiglio di classe	**Medio**	Soggiacere a pressioni da parte della casa editrice o dell'autore per favorire l' adozione di determinati sussidi didattici			Esplicitare le ragioni delle scelte dei sussidi didattici attraverso relazioni esaustive	Norme che prevedono una condivisione collegiale ed effettiva delle proposte di adozione dei sussidi didattici estesa ai genitori					
		Acquisizione del parere dei genitori e degli studenti					Potenziare la condivisione delle scelte all'interno dei dipartimenti disciplinari						
		Delibera del Consiglio di classe											
		Delibera del Collegio dei docenti											
	Documentazione delle attività didattiche svolte	Stesura del programma effettivamente svolto da parte del docente	**Basso**	Falsare la descrizione dell'attività didattica in cambio di favori			Controllo puntuale delle prove di verifica svolte. Potenziamento dell'utilizzo delle prove comuni per classi parallele						
		Sottoscrizione del programma da parte dei rappresentanti degli studenti					Agevolare procedure di segnalazione anomalie per i rappresentanti di classe (genitori e/o studenti)						
		Formulazione delle strategie di recupero		Irregolarità nella valutazione determinate da incompetenza professionale			Prevedere iniziative formative rivolte ai docenti sul tema della valutazione	Prove standardizzate INVALSI					
		Formulazione delle proposte di voto					Potenziamento dell'utilizzo delle prove comuni per classi parallele. Sostenere il confronto fra i docenti nell'ambito dei dipartimenti al fine di pervenire a criteri di valutazione ampiamente condivisi						
		Delibera della valutazione intermedia e/o finale					Agevolare procedure di segnalazione anomalie per i rappresentanti di di classe (genitori e/o studenti)						
	Procedimenti disciplinari studenti	Proposta della sanzione disciplinare	**Basso**	Mancato rispetto della procedura prevista con particolare riferimento al principio del contraddittorio a difesa dell'accusato			Curare la stesura di regolamenti di disciplina degli studenti dettagliati e coerenti con le norme vigenti in materia	Rispettare la regolamentazione del procedimento disciplinare prevista dalle norme vigenti e dal Regolamento di disciplina degli studenti					
		Delibera della sanzione disciplinare		Utilizzo improprio della sanzione disciplinare con riferimento all' irrogazione di sanzioni difformi da quelle previste dal regolamento di disciplina degli studenti			Sensibilizzare studenti, genitori e docenti sul contenuto del Regolamento di disciplina attraverso opportune iniziative	Aggiornare con tempestività i regolamenti in relazione alle modifiche legislative o di attenzione al contesto e apubblicizzare quanto aggiornato					
Organizzazione del servizio scolastico (punto 2 della Tabella di mappatura dei processi paragrafo 4.5 del PTPCT)	**Formazione delle classi**	Formulazione dell'ipotesi riferita al numero degli studenti e delle classi	**Medio**										
		Determinazione delle classi concorso a cui assegnare insegnamenti atipici											
		Formulazione della richiesta di organico di potenziamento											
		Assegnazione delle risorse in organico di diritto da parte dell'ufficio competente											
	Acquisizione del fabbisogno dell'organico dell'autonomia (Reclutamento del personale a tempo determinato attingendo dalle graduatorie di istituto)	Convocazione degli interessati	**Alto**										
		Comparazione delle disponibilità e assegnazione dell'incarico in funzione della posizione in graduatoria											
	Acquisizione del fabbisogno dell'organico dell'autonomia (Reclutamento del personale attingendo dalle Messe a disposizione (MAD)	Pubblicazione avviso	**Medio**	Mancata pubblicazione dell'avviso con tempi di acquisizione MAD e criteri di valutazione MAD	Interesse personale e/o pressioni esterne	Economico/Immagine	Predisporre un regolamento interno (meglio se di rete) in cui indicare i criteri cui attenersi per la chiamata. Ottimizzare la modulistica di rilevazione delle MAD per una rapida selezione						
		Acquisizione MAD e comparazione candidature		Comparazione di massima dei curricula al momento in cui si manifesta lo stato di necessità	Interesse personale e/o pressioni esterne	Economico/Immagine	Graduare le candidature pervenute ed applicare la procedura comparativa in fase di individuazione dell'avente diritto						
		Individuazione avente diritto all' assegnazione dell'incarico		Attuazione di discriminazioni e/o favoritismi nell'individuazione da parte del Ds del personale a cui attribuire gli incarichi	Interesse personale e/o pressioni esterne	Economico/Immagine	Motivazione delle scelte qualora il DS si discosti dai criteri dati						
	Assegnazione del docenti alle classi e/o ad attività di potenziamento	Formulazione dei criteri di assegnazione dei docenti alle classi	**Basso**										
		Quantificazione del fabbisogno di organico da assegnare a compiti organizzativi e progettuali											

L'analisi del rischio di questi processi è stata effettuata da gruppi di Dirigenti scolastici nel 2017/2018 ed è stata pubblicata come allegato al PTPCT 2019 - 2021

Processo	*Evento rischioso*	*Fasi*	*Grado di rischio corruttivo*	*SCHEMA EVENTI RISCHIOSI*			*Misure generali*	*Misure specifiche*	*Grado di fattibilità*	*Tempi e fasi di realizzazione*	*Soggetti responsabli*	*Indicatori di efficacio per il monitoraggio*	*Esito atteso*
				Comportamento illegittimo	*Fattore abilitante*	*Tipo di danno*							
		Costituzione delle cattedre e assegnazione dei docenti a compiti organizzativi e progettuali											
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane (punto 4 della Tabella di mappatura dei processi paragrafo 4.5 del PTPCT)	**Attribuzione al personale di incarichi aggiuntivi**	Proposta di incarico aggiuntivo	**Medio**										
		Acquisizione candidature											
		Graduazione delle candidature											
		Individuazione dell'avente diritto ad incarico aggiuntivo											
	Procedimenti disciplinari a carico del personale docente e ATA	Contestazione dell'addebito e fissazione audizione a difesa	**Medio**	Mobing: Applicare il codice di disciplina in modo discriminatorio allo scopo di aggredire in modo particolare alcuni lavoratori giustificandone altri a fronte delle medesime condotte			Curare maggiormente la componente educativa della sanzione in modo da stemperare il conflitto e al tempo stesso giustificare la sanzione al soggetto colpito	Atteneresi scrupolosamente alla procedura rispettandone i termini in tutte le fasi					
		Audizione Irrogazione della sanzione o archiviazione						Motivare in modo rigoroso i provvedimenti e circostanziare gli accadimenti da cui trae origine la contestazione					
Organizzazione del servizio scolastico (punto 2 della Tabella di mappatura dei processi paragrafo 4.5 del PTPCT)	**Definizione e sottoscrizione del contratto integrativo di istituto**	Formulazione della proposta da parte del dirigente	**Medio**										
		Discussione e trattativa Assemblea dei lavoratori											
		Sottoscrizione ipotesi di contratto											
		Invio del contratto ai revisori											
		Contratto definitivo											