

Programma per contenuti classe III

Diritto e tecniche amministrative

Testo di riferimento:

Rascioni – Ferriello “Gestire le imprese ricettive up” vol. 1 Tramontana

Eventuali materiali integrativi prodotti dai docenti

MODULO 1 - L'attività economica e l'azienda

- L'attività economica; i beni e i bisogni (cenni)
- Definizione di imprenditore e di azienda
- L'impresa individuale e le società
- Le società commerciali

MODULO 2 - L'impresa e le banche

- I rapporti con gli istituti bancari e postali
- L'interesse e il montante
- Lo sconto e il valore attuale commerciale

MODULO 3 - L'impresa e i fornitori

- Il contratto di compravendita
- L'IVA
- Documenti in entrata (ricevuti dai fornitori)
 - a) Il documento di trasporto
 - b) La fattura

MODULO 4 - l'impresa e i clienti

- I documenti in uscita (rilasciati ai clienti)
Il documento commerciale

MODULO 5 - I mezzi di pagamento

- I mezzi di pagamento alternativi al contante
- I pagamenti elettronici

MODULO 6 – la contabilità generale

- Gli investimenti e i finanziamenti dell'impresa
- Il prospetto del patrimonio
- La classificazione degli elementi del patrimonio
- La situazione economica
- Il reddito e il riparto dell'utile
- La contabilità generale: il metodo della Partita Doppia
- Scritture contabili relative alle principali operazioni di gestione
- Il principio della competenza economica (in alternativa: il bilancio civilistico)