



Prot. n. 2587 del 8 maggio 2023

**Alla Prof.ssa Marina Calvanese
Al sito web AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

OGGETTO: Decreto assegnazione dell'incarico a docente, precedentemente destinatario dell'incarico di coordinatore del team per l'innovazione, con funzione di progettista finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone a valere su:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – istruzione e ricerca – componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – investimento 3.2 "scuola 4.0. – scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'unione europea – next generation eu – "azione 1: next generation classrooms – ambienti di apprendimento innovativi"

TITOLO DEL PROGETTO: "META' CLASS: IMMERSI NELL'ESPERIENZA.....ESPLORANDO MONDI VIRTUALI"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-25761

CUP: B44D22004790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Luigi Costanzo, dell'istituto scolastico IPSEOA "AMERIGO VESPUCCI", C.F. n. 80109710154 con sede legale in MILANO, alla via Valvassori Peroni, 8, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0046491 del 17 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 05 che stabilisce: "Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.";

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTA la deliberazione del Collegio dei docenti del 13 ottobre 2022 con la quale è stata deliberata e approvata la costituzione del TEAM DIGITALE e il conseguente affidamento dell'incarico Prot. 4497 del 18 ottobre 2022 per lo svolgimento delle attività di coordinatore del TEAM DIGITALE alla Prof.ssa MARINA CALVANESE, come indicato in epigrafe, già docente presso l'Istituzione scolastica;

VISTO gli incarichi di natura tecnica, precedentemente assegnati, al personale individuato nel presente decreto;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

RITENUTO quindi di poter conferire l'incarico di "PROGETTISTA" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

DECRETA

di conferire alla Prof.ssa MARINA CALVANESE l'incarico di Progettista, avente ad oggetto la progettazione esecutiva delle attività, nell'ambito del progetto **"META' CLASS: IMMERSE NELL'ESPERIENZA.....ESPLORANDO MONDI VIRTUALI"** con codice CUP **B44D22004790006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di progettazione esecutiva nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le seguenti attività:
 - Coordinamento del team di progettazione;
 - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
 - Verifica delle matrici poste in candidature;
 - Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
 - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
 - Redazione del capitolato tecnico;
 - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
 - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
 - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
 - Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
 - Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);
 - Computo estimativo dei beni occorrenti;
 - Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);
 - Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario;
 - Ricezione delle forniture ordinate;
 - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
 - Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.
3. Le suddette attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili», a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, comunque, non oltre il 31/12/2024.
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 23,22/h (Euro ventitré/22), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare, e fino ad un max di 150 ore.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti del 13 ottobre e la lettera di nomina del 18 ottobre prot. 4497;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Milano, 8 maggio 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi Costanzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

L'INCARICATO

per accettazione
